第６号様式（第１２条関係）

財産管理台帳

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 事業実施主体者名 | 取得等した財産の内容 | | | | 経費の負担区分 | | | 処分制限期間 | | 処分の状況 | | 備考 |
| 名称 | 規格・  数量等 | 取得等年月日 | 取得等  金額 | 補助金  （補助率） | 自己  資金 | その他 | 耐用  年数 | 処分  制限年月日 | 承認  年月日 | 処分の  内容 |
|  |  |  |  |  | 円 | 円 | 円 | 円 |  |  |  |  |  |

注１　「処分制限年月日」欄には、処分制限の終期を記載すること。

　２　「処分の内容」欄には、譲渡、交換、貸付け、担保提供等の別を記載すること。

　３　「備考」欄には、譲渡先、交換先、貸付先及び抵当権者等の名称並びに補助金返還額を記載すること。